



УТВЕРЖДАЮ:

ИП Абдуллаев Эльман Рамазан оглы

ПРАВИЛА ЦЕНТРА ДЕТСКОГО РАЗВИТИЯ

1. Термины и определения, используемые в настоящих Правилах.

ЦДР – Центр детского развития – комплексная программа по организации и проведению физкультурно-оздоровительных и развивающих мероприятий.

Место реализации программы: объект недвижимого имущества, расположенный по адресу: 153038, г. Иваново, пр. Строителей, д.27А, который специально предназначен для организации и проведения физкультурно-оздоровительных и развивающих мероприятий. В составе объекта имеются помещения (студии), оснащенные специальными техническими средствами для оказания Услуг детям в возрасте от 1 года до 12 лет (включительно).

Клуб – Фитнес клуб WORD CLASS Иваново, объект недвижимого имущества, расположенный по адресу г. Иваново, пр. Строителей, д.27А, являющийся физкультурно-оздоровительным сооружением, который специально предназначен для организации и проведения физкультурно-оздоровительных и развивающих мероприятий.

Услуга (и) – мероприятия по организации и проведению физкультурно-оздоровительных и развивающих программ, самостоятельно или с привлечением третьих лиц, перечень которых размещается на сайте ЦДР <http://worldclass-kids.ru>, (далее по тексту «Официальный сайт»)

Дети (ребенок) – дети в возрасте от 1 года до 12 лет (включительно), посещающие занятия в ЦДР.

Сопровождающее лицо – родители ребенка, законные представители или иное лицо, достигшее возраста 18 лет, которое приводит ребенка на занятие в ЦДР и забирает его по окончании занятия.

Посетители ЦДР (посетители) – дети (ребенок), сопровождающие лица.

Прейскурант ЦДР – перечень услуг (товаров) ЦДР с указанием цен их реализации.

Расписание ЦДР – график проведения секций по направлениям, с указанием дня недели, места проведения, ФИО и категории фитнес-инструктора или методиста, начала и продолжительности занятия.

Депозит ЦДР – счет, открытый в ЦДР на имя ребенка, на который зачисляются денежные средства, поступившие от Сопровождающего лица для оплаты услуг, оказываемых ЦДР (далее по тексту «Депозит»).

Все понятия, указанные в разделе 1 настоящих Правил, трактуются ниже по тексту Правил ЦДР в том значении, в каком они определены в этом разделе.

2. Общие положения.

- 2.1. Настоящие Правила ЦДР разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, являются обязательными для всех Посетителей ЦДР и подлежат доведению до их сведения путем размещения в ЦДР в общедоступном месте для самостоятельного ознакомления, а также на Официальном сайте. Сопровождающие лица обязаны довести их содержание до ребенка, посещающего занятия в ЦДР.
- 2.2. Покупка разового посещения ЦДР, абонемента или карты, подтверждает ознакомление и безоговорочное согласие посетителей с данными Правилами.
- 2.3. Режим работы ЦДР: ежедневно с 9-00 до 21-00, в том числе в выходные и праздничные дни.
- 2.4. В ЦДР ведется видеонаблюдение с целью обеспечения безопасности посетителей ЦДР и сохранности имущества.
- 2.5. В ЦДР проводятся следующие виды занятий:
 - **секции** – групповые занятия, проводимые фитнес-инструктором или методистом с детьми, в зависимости от направления занятия согласно Расписания ЦДР;
 - **персональные тренировки (ПТ)** – однократное посещение индивидуальной тренировки в ЦДР с персональным фитнес-инструктором или методистом в зависимости от направления персональной тренировки.
- 2.6. В ЦДР предоставляются следующие формы посещений:
 - **разовое посещение** – однократное посещение игровой комнаты, секции или ПТ, проводимых в студиях или бассейне ЦДР;
 - **карта ЦДР (Карта)** – именная карта, оформленная на имя ребенка и выдаваемая Сопровождающему лицу во временное владение и пользование, являющаяся основанием идентификации ребенка с целью предоставления ему доступа в ЦДР/Клуб, включающая в себя ограниченное или не ограниченное количество посещений секций, часов игровой комнаты, бассейна, действующая определенный период времени. Карта является собственностью ЦДР.

- 2.7. Расписание ЦДР действует для следующего возрастного диапазона:
- от 1 до 3 лет включительно;
 - от 4 до 8 лет включительно;
 - от 9 до 12 лет включительно.
- 2.8. Все нарушения Посетителями ЦДР настоящих Правил фиксируются актом. В случае нарушения/неоднократного нарушения настоящих Правил Посетителями ЦДР, администрация ЦДР может ограничить доступ/отказать в предоставлении услуг.
- 2.9. Администрация имеет право приостановить деятельность ЦДР в связи с проведением сезонных, профилактических и аварийных работ соответствующими службами, а также проведением текущего и капитального ремонта здания и помещений ЦДР.
- 2.10. Общая информация о деятельности ЦДР, а именно: Правила ЦДР, часы работы ЦДР, Расписание ЦДР, Прейскурант ЦДР и иная информация могут быть изменены администрацией ЦДР в одностороннем порядке. Все изменения доводятся до сведения посетителей путем размещения информации в ЦДР в общедоступном месте для самостоятельного ознакомления, а также размещаются на Официальном сайте.

3. Правила посещения и пользования услугами ЦДР.

- 3.1. Занятия проводятся в группах, которые формируются администрацией ЦДР с учетом возможности записи в соответствующую группу – по наполняемости и возрастному диапазону. Предварительная запись обязательна и производится не позднее, чем за 24 часа до начала занятий. Количество детей в группе, продолжительность одного занятия зависят от вида занятия.
- 3.2. Сопровождающее лицо обязано посещать занятия совместно с ребенком, если возраст ребенка от 1 года до 3-х лет включительно.
- 3.3. Посещение занятий ЦДР вместе с детьми в возрасте от 4 до 12 лет включительно возможно по обращению Сопровождающего лица с оформлением заявления согласно Приложения № 1 настоящих Правил.
- 3.4. В случае приобретения Посетителем ЦДР карты при входе в ЦДР они обязаны предъявить карту администратору рецепции ЦДР для внесения администратором рецепции соответствующих отметок о посещение ребенком секций, игровой комнаты, бассейна ЦДР или программное обеспечение ЦДР.
- 3.5. В случае разового посещения ЦДР посетитель обязан сохранить чек, полученный на рецепции ЦДР при покупке услуги и предъявить его фитнес-инструктору/методисту, проводившему данное занятие.
- 3.6. Сопровождающему лицу необходимо приводить ребенка на занятия в ЦДР за 15 минут до времени начала занятия, согласно расписания, в соответствии с видом приобретенной карты, и забирать ребенка из ЦДР не позднее чем через 15 минут после окончания занятий. Если Сопровождающее лицо не забирает Ребенка по окончании занятий согласно времени, указанного в настоящем пункте, то фитнес-инструктор или методист, проводивший занятие с Ребенком, отводит его в игровую комнату ЦДР. В данном случае Сопровождающее лицо обязано оплатить время пребывания Ребенка в игровой комнате ЦДР, в соответствии с действующим Прейскурантом ЦДР. При этом в случае пребывания Ребенка в игровой комнате ЦДР от 0 до 30 минут данная Услуга оплачивается по стоимости 30 минут, в случае пребывания Ребенка от 31 до 60 минут данная Услуга оплачивается по стоимости 60 минут.
- 3.7. Ребенку или сопровождающему его лицу необходимо получить у фитнес-инструктора/методиста ключ от шкафа в раздевалке, по окончании занятия - сдать ключ фитнес-инструктору/методисту. В случае утери или порчи ключа, посетитель обязан возместить его стоимость согласно действующего прейскуранта ЦДР.
- 3.8. На территории ЦДР посетителям необходимо находиться в сменной обуви и соблюдать чистоту во всех помещениях ЦДР.
- 3.9. Пользование раздевалками ЦДР осуществляется с соблюдением следующих требований:
- 3.9.1. Запрещается ожидание детей сопровождающими лицами в раздевалках ЦДР 1-го и 2-го этажей в период проведения занятия (тренировки).
- 3.9.2. В раздевалки 2-го этажа ЦДР для переодевания ребенка могут проследовать только сопровождающие лица с детьми в возрасте до 5 лет включительно (на условиях исполнения п. 3.9.1. настоящих Правил).
- 3.9.3. Дети в возрасте от 6 до 8 лет включительно могут проследовать для переодевания в раздевалки 2-го этажа и обратно только в сопровождении инструктора (сотрудника ЦДР).
- 3.9.4. Дети в возрасте от 9 до 12 лет включительно могут проследовать для переодевания в раздевалки 2-го этажа и обратно самостоятельно при наличии письменного согласия родителя (законного представителя).
- 3.9.5. В раздевалке мальчиков 1-го этажа запрещается находиться лицам женского пола, сопровождающим детей в возрасте старше 6 лет.
- 3.9.6. В раздевалках девочек 1-го и 2-го этажей запрещается находиться лицам мужского пола.
- 3.9.7. Сотрудники ЦДР имеют право определять место переодевания посетителя с учётом загрузки раздевалок и положений настоящих Правил.
- 3.10. На занятиях ЦДР посетителям необходимо находится в одежде, предназначенней для данного вида занятия (для плавания - купальник, плавки, плавательные трусики, шапочка и очки для плавания, для спортивных занятий – спортивная форма, обувь закрытого типа и т.п.).
- 3.11. На занятиях ребенку необходимо выполнять указания фитнес-инструктора/методиста, не употреблять жевательную резинку во время занятия, соблюдать нормы по технике безопасности, противопожарного

режима, санитарно-гигиенические требования, и иные нормы, и правила, предусмотренные действующим законодательством РФ.

3.12. Фитнес-инструктор/методист имеют право не допустить ребенка к занятиям в следующих случаях:

- опоздание более чем на 5 минут после начала занятия;
- не соответствие возрасту, предусмотренному для данного вида занятий;
- без специальной одежды и обуви;
- при наличии признаков заболевания.

3.13. Сопровождающему лицу не рекомендуется кормить ребенка непосредственно перед (за 30 минут) посещением занятия с активным видом деятельности.

3.14. Личные вещи необходимо хранить в шкафах раздевалки, за исключением:

- верхней одежды, которую необходимо сдавать в гардероб ЦДР;
- ценных вещей.

Родители не должны давать с собой детям дорогостоящих предметов, телефонов, ювелирных украшений и прочее.

За вещи, оставленные без присмотра и/или в местах, не предназначенных для их хранения в соответствии с настоящими Правилами, администрация ЦДР ответственности не несет. Найденные вещи хранятся в течение одного месяца.

3.15. Ребенку, в случае получения травм, ухудшения самочувствия, иных изменениях в состоянии здоровья во время занятия в ЦДР, необходимо незамедлительно уведомить об этом фитнес-инструктора/методиста, проводящего занятие.

3.16. Родителям необходимо оставлять ребенка дома в случаях, если у ребенка плохое самочувствие и/или есть какое-либо подозрение на начинающееся заболевание.

3.17. Сопровождающему лицу перед занятием необходимо сообщить фитнес-инструктору/методисту об ограничениях к занятиям, данных ребенку в соответствии с показаниями врача.

3.18. Посетители несут материальную ответственность за утерю или порчу используемого спортивного и иного оборудования, предметов обстановки ЦДР, в размере их стоимости, которая устанавливается специально созданной комиссией по каждому случаю отдельно, в зависимости от причиненного ущерба. Нарушения фиксируются актом.

3.19. Посетителям необходимо сообщать сотрудниками ЦДР обо всех обнаруженных бесхозных и подозрительных предметах.

3.20. Посетители обязаны соблюдать общественный порядок и общепринятые правила поведения, бережно относиться к имуществу ЦДР, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям и сотрудникам, в том числе запрещено применять физическую силу, нецензурно выражаться, унижать их честь и достоинство.

3.21. Сотрудники ЦДР имеют право делать замечания посетителям ЦДР в случае нарушения ими настоящих Правил.

4. Правила посещения игровой комнаты.

4.1. Для детей в возрасте от 1 года до 3 лет включительно устанавливается ограничение по посещению игровой комнаты не более 3 часов в день.

4.2. Если Сопровождающее лицо не забирает ребенка в установленное время после посещения занятия, то фитнес-инструктор/методист, проводивший занятие, отводит ребенка в игровую комнату. В данном случае, Сопровождающее лицо обязано оплатить время пребывания ребенка в игровой комнате в соответствии с действующим Прейскурантом ЦДР.

5. Правила посещения бассейна.

5.1. Перед первым посещением бассейна необходимо представить фитнес-инструктору справку из лечебно-профилактического учреждения, разрешающую ребенку посещение бассейна с указанием результатов паразитологического обследования на энтеробиоз, заключением врачей дерматолога и педиатра. При следующих посещениях бассейна справка предоставляется с периодичностью:

- перед приемом в плавательную секцию бассейна, в дальнейшем не менее 1 раза в шесть месяцев;
- при разовых посещениях – перед каждым посещением, если разрыв между ними более трех месяцев.

5.2. Допуск в помещения бассейнов Клуба и ЦДР и их раздевалок допускается только в сменной обуви.

5.3. При нахождении ребенка в бассейне ЦДР:

- в возрасте до 3-х лет включительно обязательно использование специальных памперсов;
- в возрасте от 3-х до 5-ти лет включительно рекомендовано использование специальных памперсов.

5.4. Нахождение ребенка в бассейне Клуба:

- не достигшего возраста 12 лет без Сопровождающего лица не допускается;
- в возрасте с 12 до 13 лет включительно без Сопровождающего лица допускается при наличии письменного заявления от родителя (Приложение № 2 к настоящим Правилам).

5.5. Посещение бассейна ЦДР ребенком – владельцем карты возможно только в присутствии сопровождающего лица. Сопровождающее лицо, не имеющее карты Клуба, в чащу бассейна не допускается.

Ребенок допускается к посещению бассейна только при условии оформления одним из родителей расписки о принятии всей ответственности за ребенка на себя.

6. Карта.

- 6.1. Процедура оформления Карты ЦДР включает в себя следующие этапы: фотографирование ребенка и изготовление Карты в течение 3-х рабочих дней. Карта является пропуском в Клуб.
- 6.2. В ЦДР на ребенка можно приобрести Карты со следующим набором услуг:

- 6.2.1. Посещение определенного количества секций с учетом возраста ребенка согласно Расписания ЦДР, кроме секций отмеченных знаком оплаты «Р», игровой комнаты, посещения бассейна ЦДР и бассейна Клуба в соответствии с условиями настоящих Правил.

6.2.1.1. Сроки действия Карт:

- 3 месяца;
- 6 месяцев;
- 12 месяцев;

6.2.1.2. После окончания срока действия карт, при условии наличия не использованных секций, устанавливаются следующие сроки продления:

- все Карты сроком действия на 3 месяца – не более 10 календарных дней;
- все Карты сроком действия на 6 месяцев – не более 20 календарных дней;

6.2.1.3. Продление срока действия Карты осуществляется по заявлению Сопровождающего лица согласно Приложения № 3 настоящих Правил, которое должно быть передано сотруднику отдела продаж ЦДР не позднее 7 календарных дней после окончания срока действия Карты. Продление осуществляется с даты окончания срока действия Карты, на количество дней, указанных в заявлении, но не более максимально разрешенного срока, указанного в пункте 6.2.1.1.

6.2.1.4. В случае отсутствия заявления Сопровождающего лица на продления срока действия Карты в течение 7 календарных дней после окончания срока её действия, все неиспользованные секции или часы игровой комнаты аннулируются и Карта блокируется.

- 6.2.2. Посещение бассейна ЦДР и бассейна Клуба, посещение игровой комнаты, но не более 2-х часов в день в соответствии с условиями настоящих Правил.

6.2.2.1. Срок действия Карты:

- 12 месяцев.

6.2.2.2. По данному виду Карт предусмотрено только платное продление на дополнительные 30 календарных дней согласно Прейскуранта ЦДР, но не более 1 (одного) раза.

6.3. В период действия Карты возможен переход с одного вида Карты на другой, а также переоформление Карты на третье лицо по заявлению Сопровождающего лица согласно Приложения № 4 настоящих Правил.

6.4. Заявление о переоформлении Карты должно быть подано Сопровождающим лицом сотруднику отдела продаж ЦДР с указанием вида, срока Карты и лица, на которое планируется оформление.

6.5. В период действия Клубной Карты ребенок может посещать персональные занятия в Клубе согласно Прейскуранта ЦДР.

6.6. В случае утери Карты, ее можно восстановить в течение 3-х рабочих дней по письменному заявлению Сопровождающего лица с оплатой согласно прейскуранта ЦДР.

7. Прочее.

7.1. В ЦДР и на прилегающей к ЦДР территории запрещается:

7.1.1. Находиться в состоянии алкогольного, наркотического и/или токсического опьянения, курить, употреблять спиртные напитки, наркотические, психотропные вещества. При подозрении на наличие у посетителя признаков алкогольного, наркотического и/или токсического опьянения, а также остаточных явлений указанных видов опьянения, сотрудники ЦДР вправе применить к данному лицу меры в виде отстранения от посещения ЦДР, вывoda за пределы прилегающей к ЦДР территории.

7.1.2. Приносить с собой и оставлять где-либо любые виды колючих/режущих предметов, оружия, а также ядовитые, взрывчатые, легковоспламеняющиеся, имеющие резкий запах вещества и изделия на их основе.

7.1.3. Производить профессиональную аудио-, видео-, фотосъемку без специальной договоренности с администрацией ЦДР. Любительская аудио-, видео-, фотосъемка в период проведения мероприятий разрешена.

7.1.4. Самостоятельно включать, выключать звуковую, теле-, видеотехнику, компьютерную технику ЦДР.

7.1.5. Использовать розетки для подключения каких-либо устройств, самостоятельно регулировать любое инженерно-техническое оборудование.

7.1.6. Проводить любые публичные акции, в том числе в политических и коммерческих целях;

7.1.7. Входить на территорию служебных и технических помещений.

7.1.8. Производить въезд и парковку транспортных средств на территории Клуба.

Приложения к настоящим Правилам:

1. Приложение №1. Бланк заявления о посещении Сопровождающим лицом занятий ЦДР.
2. Приложение №2. Бланк заявления о посещении ребенком ЦДР/Клуба без Сопровождающего лица.
3. Приложение №3. Бланк заявления о продлении срока действия Договора.
4. Приложение №4. Бланк заявления о переоформлении Договора.
5. Приложение №5. Бланк заявления о расторжении Договора.

Приложение № 1
к Правилам Центра детского развития

Центр детского развития
ИП Абдуллаеву Эльману Рамазан оглы

(ФИО, адрес места жительства, паспортные данные)

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить посещение занятия _____
(наименование занятия)

совместно с _____
(ФИО ребенка, дата рождения)

С Правилами посещения ЦДР ознакомлен и согласен, своевременный вход/выход, сменную обувь
обязуюсь обеспечить.

«_____» 202____ г.

Центр детского развития
ИП Абдуллаеву Эльману Рамазан оглы

(ФИО, адрес места жительства, паспортные данные)

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Являясь родителем ребёнка _____
(ФИО полностью, дата рождения)

_____ (далее именуется по тексту «ребёнок»),
прошу разрешить моему ребёнку самостоятельно, без сопровождения родителей и/или сопровождающих лиц, находиться на территории Центра детского развития и Клуба осуществляющего деятельность под товарным знаком «World Class» (далее совместно именуемые «Клуб»), посещать физкультурные, физкультурно-оздоровительные, спортивные и иные мероприятия, в том числе групповые и персональные занятия (в том числе приходить в Клуб и уходить из него, приходить и уходить в раздевалку, а так же перемещаться из одной тренировочной зоны Клуба в другую).

Настоящим я гарантирую соблюдение моим ребёнком Правил посещения Центра детского развития и Клуба, а также в полном объеме беру на себя ответственность за действия или бездействие моего ребёнка в период его нахождения в Центре детского развития и Клубе, самостоятельного перемещения по территории или за пределами Центра детского развития и Клуба, самостоятельных занятий в Центре детского развития и Клубе, за несоблюдение или ненадлежащее соблюдение Правил посещения Центра детского развития и Клуба.

Я ознакомлен/-а и согласен/-сна с тем, что в целях обеспечения безопасности во время проведения мероприятий работник Центра детского развития и Клуба вправе отстранить от участия в мероприятии ребёнка, неадекватно реагирующего на требования/рекомендации/указания работника Центра детского развития и Клуба, а так же ребёнка, который своим поведением может причинить вред себе и/или другим детям, Членам клуба, и/или имуществу Центра детского развития и Клуба.

Я ознакомлен/-а и согласен/-сна с тем, что за травмы, полученные ребёнком в результате неисполнения им требований/рекомендаций/указаний работника Центра детского развития и Клуба, Исполнитель (ЦДР и Клуб) ответственности не несёт.

С Правилами посещения Центра детского развития и фитнес-клуба «World Class» ознакомлен/-а и согласен/-сна выполнять.

Противопоказаний к посещению физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий у ребёнка не имеется.

(подпись)

(ФИО полностью)

«___» ____ 202__ г.

Центр детского развития
ИП Абдуллаеву Эльману Рамазан оглы

(ФИО, адрес места жительства, паспортные данные)

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о продлении срока действия Договора

В связи с _____

прошу продлить Договор №_____ от _____._____._____. г., заключенный в отношении

(ФИО ребенка, дата рождения)

на _____ дней.
(количество дней прописью)

Приложение: _____

Подпись _____ (_____)
расшифровка

«____» _____. 202__ г.

Центр детского развития
ИП Абдуллаеву Эльману Рамазан оглы

(ФИО, адрес места жительства, паспортные данные)

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о переоформлении Договора

Прошу с «__» ____ 202__ г. переоформить Договор №_____ от _____._____._____. г.,
заключенный в отношении _____

(ФИО ребенка, дата рождения)

по причине перехода на

- персональные тренировки
 другой вид Карты _____

(вид новой Карты)

на _____._____._____. г.
(ФИО другого ребенка)

Денежные средства прошу:

- внести на депозитный счет,
открытый в Центре детского развития на имя ребенка _____

- выдать наличными
 лично мне в руки
 доверенному лицу

Доверенность на получение денежных средств

Я, _____
(дата совершения доверенности)

(фамилия, имя, отчество)

(адрес места жительства, паспортные данные)

доверяю _____
(фамилия, имя, отчество)

(адрес места жительства, паспортные данные)

получить из кассы Центра детского развития денежные средства подлежащие возврату мне при
расторжении контракта (договора) в сумме _____ рублей
(_____
)
(сумма прописью)

Настоящая доверенность выдана без права передоверия сроком на 1 месяц.
Подпись доверителя _____

удостоверяю

(должность, фамилия, имя, отчество лица, удостоверяющего подпись (менеджер отдела продаж))

М.п.

«__» ____ 202__ г.

Подпись _____ (расшифровка)

Центр детского развития
ИП Абдуллаеву Эльману Рамазан оглы

(ФИО, адрес места жительства, паспортные данные)

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о расторжении Договора

Прошу с «___» 202___ г. расторгнуть Договор №_____ от _____._____._____. г.,
заключенный в отношении _____

(ФИО ребенка, дата рождения)

по причине _____

Денежные средства прошу выдать наличными:

- лично мне в руки
- доверенному лицу

Денежные средства прошу зачислить на депозитный счет,

Открытый в Центре детского развития на имя Ребенка

«___» 202___ г.

Подпись

(расшифровка)

Доверенность на получение денежных средств

Я, _____

(дата совершения доверенности)

(фамилия, имя, отчество)

(адрес места жительства, паспортные данные)

доверяю _____

(фамилия, имя, отчество)

(адрес места жительства, паспортные данные)

получить из кассы Центра детского развития денежные средства подлежащие возврату мне при
расторжении договора в сумме _____ рублей

(сумма прописью)

Настоящая доверенность выдана без права передоверия сроком на 1 месяц.

Подпись доверителя _____ удостоверяю

(должность, фамилия, имя, отчество лица, удостоверяющего подпись (менеджер отдела продаж))

М.п.

«___» 202___ г.

Подпись

(расшифровка)